

Принято
На педагогическом совете
Протокол № 1
От 31.08.2020

Утверждаю
Директор ЦДОД _____
Приказ № 51/1-о от 01.09.2020

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ВЫДАЧИ СЕРТИФИКАТА ИЛИ СВИДЕТЕЛЬСТВА О ДОПОЛНИТЕЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ»

Документы "Сертификат о дополнительном образовании" муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей» (далее – Учреждение) и «Свидетельство о дополнительном образовании» муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей» (далее – Учреждение) являются формами констатации факта получения дополнительного образования воспитанниками, прошедшим полный курс обучения по образовательной программе (программам) дополнительного образования и успешно прошедшему итоговую аттестацию в форме, определенной программой.

1. Настоящее ПОЛОЖЕНИЕ определяет (закрепляет) требования к процедуре оформления и механизму выдачи "Сертификата о дополнительном образовании" и «Свидетельства о дополнительном образовании» муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей» (далее – Сертификат, Свидетельство).

2. Данные Сертификат или Свидетельство подтверждают овладение обучающимися уровня знаний и достижений, заявленных в дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программах, реализуемых в Учреждении.

3. Правом на получение «Свидетельства о дополнительном образовании» муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования пользуются:

3.1. выпускники объединений по интересам, успешно прошедшие полный курс освоения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, предусматривающий 1 (и более) год обучения;

3.2. выпускники объединений по интересам, занимающиеся по ФГОС и успешно прошедшие курс освоения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, предусматривающий менее одного года обучения;

4. Правом на получение «Сертификата» о дополнительном образовании муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей» пользуются:

4.1. выпускники предметных обществ районной многопрофильной очно-заочной школы, успешно прошедшие полный курс освоения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, предусматривающий 1 год обучения и более.

5. Обязательным условием выдачи Сертификата или свидетельства является прохождение итоговой аттестации в форме, предусмотренной программой обучения.

6. Порядок оформления Сертификата и свидетельства.

6.1. Педагоги дополнительного образования по окончании прохождения курса дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы обучающимися (май месяц) представляют на рассмотрение педагогического совета список претендентов об итоговой аттестации обучающихся, успешно прошедших курс обучения по данной программе. На основании обсуждения выносится решение педагогического совета о выдаче "Сертификата о дополнительном образовании " или «Свидетельства о дополнительном образовании» обучающимся.

6.2. На основании решения педагогического совета на каждого обучающегося выписывается "Сертификат о дополнительном образовании" или «Свидетельство о дополнительном образовании».

6.3. Записи, вносимые в Сертификат и свидетельство, должны быть четкими и аккуратными, выполненные черными чернилами или в компьютерном исполнении.

6.4. Сертификат и свидетельство заверяются подписями – педагога дополнительного образования, руководителя детского объединения, директора Учреждения и заверяется печатью Учреждения.

6.5. Ответственность за правильность оформления, выдачу и регистрацию документов несет методист по учебной части Учреждения.

6.6. Сертификат и свидетельство о дополнительном образовании регистрируется в специальной книге учета «Книга выдачи сертификатов и свидетельств», хранящейся в Учреждении. Документу (сертификату и свидетельству) присваивается регистрационный номер.

6.7. Вручение Сертификата и свидетельства о дополнительном образовании производится директором или по его поручению уполномоченными лицами в торжественной обстановке.

7. Документы «Сертификат о дополнительном образовании» и «Свидетельство о дополнительном образовании»:

7.1. Бланк «Сертификат о дополнительном образовании» муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей» и «Свидетельство о дополнительном образовании» муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей» (Приложение 1,2.).

7.2. В бланки «Сертификат о дополнительном образовании» и «Свидетельство о дополнительном образовании» вносится запись о прохождении курса по программе (полное название программы), количество часов, предусмотренное программой указывается фамилия, имя обучающегося, название объединения по интересам,

предметного общества, дата выдачи документа, подписи руководителя объединения по интересам или предметного общества, директора, печать Учреждения.

8. В случае несогласия обучающегося или родителей (либо лиц, их заменяющих) с содержанием записей в Сертификате или Свидетельстве подается заявление на имя директора Учреждения с изложением сути проблемы.

9. На основании представленного заявления директором определяется механизм решения (создание комиссии по решению, поручение разобраться в ситуации кому-либо из должностных лиц и др.). Срок решения вопроса определяет директор.

10. В случае утраты Сертификата или Свидетельства о дополнительном образовании, обучающийся - выпускник должен обратиться с заявлением на имя директора Учреждения. На основании заявления обучающемуся может быть выдан дубликат документа, о чем делается соответствующая отметка в «Книге выдачи сертификатов и свидетельств».

11. Обучающимся - выпускникам, прослушавшим курс по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе, но не прошедшим аттестацию в соответствии с требованиями программы, по их требованию выдается справка о том, что они прослушали курс по данной программе.

12. Справка, заполненная на обучающегося - выпускника, подписывается педагогом дополнительного образования, директором Учреждения, заверяется печатью Учреждения.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного
образования детей «Центр дополнительного образования детей»

СЕРТИФИКАТ

Выдан _____

в том, что он (а) прошел(ла) обучение по образовательной
программе дополнительного образования _____

в количестве _____ часов

предметного общества _____

Директор ЦДОД _____ / Г.Р.Цепкова /

Педагог дополнительного образования _____ / _____ /

Дата выдачи «__» ____ 20__ г.

Регистрационный номер _____

М.П.

п.Светлый

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования
детей «Центр дополнительного образования детей»

СВИДЕТЕЛЬСТВО

Выдано _____

в том, что он (а) прошел(ла) обучение по образовательной
программе дополнительного образования _____

в количестве _____ часов
объединения по интересам _____

Директор ЦДОД _____ / Г.Р.Цепкова /

Педагог дополнительного образования _____ / _____ /

Дата выдачи «__» _____ 20__ г.

Регистрационный номер _____

М.П.

п.Светлый