Принято На педагогическом совете Протокол № 1 От 31.08.2020	Утверждаю Директор ЦДОД _____ Приказ № 51/1-о от 01.09.2020

Положение о режиме рабочего времени и времени отдыха работников МБУ ДО «Центр дополнительного образования детей»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение о режиме рабочего времени и времени отдыха педработников и соотношении учебной и другой педработы (далее – Положение_ устанавлиывает порядок регулирования режима рабочего времени и времени отдыха педработников, соотношение учебной и другой педработы с учетом особенностей деятельности МБОУ ДОД «ЦДОД» далее _ Центр.

1.2. Основанием для разработки настоящего Положения являются:

- Конституция Российской Федерации
- Трудовой Кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 года № 197 ФЗ.
- Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273 ФЗ;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 11 мая 2016 г. № 536 "Об утверждении Особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность";
-приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «О продолжительности рабочего времени (норме часов педработы за ставку зарплаты) педработников» от 22.12.2014 года № 1601;

1.3. Режим рабочего времени и времени отдыха педработников Центра, включающий предоставление выходных дней, определяется с учетом режима деятельности Центра (пребывание учащихся в течение определенного времени, сменность учебных занятий и др) и устанавливается настоящим Положением о режиме рабочего времени и времени отдыха МБУ ДО «ЦДОД» и соотношении учебной и другой педработы, правилами внутреннего трудового распорядка Центра, графиками работы, коллективным договором, разрабатываемыми в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, настоящим Положением.

1.4. Режим работы директора Центра, других руководящих работников определяется с учетом необходимости обеспечения руководства деятельностью Центра.

1.5. Перерывы для отдыха и приема пищи педрабониками и др. работниками могут устанавливаться продолжительностью от 0,5 часа до 2 часов ежедневно.

1.6.Для педагогических работников, выполняющих свои обязанности непрерывно в течение рабочего дня, перерыв для приема пищи не устанавливается. Работникам Школы обеспечивается возможность приема пищи одновременно вместе с учащимися, или отдельно в специально отведенном для этой цели помещении.

II. Режим рабочего времени педагогов дополнительного образования в период учебного года.

2.1. Выполнение педагогической работы педагогами дополнительного образования (далее – педагогические работники, ведущие преподавательскую работу) характеризуется наличием установленных норм времени только для выполнения педагогической работы, связанной с преподавательской работой.
Выполнение другой части педагогической работы педагогическими работниками, ведущими преподавательскую работу, осуществляется в течение рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов.
2.2. Нормируемая часть рабочего времени работников, ведущих преподавательскую работу, определяется в астрономических часах и включает проводимые уроки (учебные занятия) (далее – учебные занятия) независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между каждым учебным занятием, установленные для учащихся, в том числе «динамическая пауза» для учащихся 1-го класса. При этом количеству часов установленной учебной нагрузки соответствует количество проводимых указанными работниками учебных занятий продолжительностью, не превышающей 45 минут.
Конкретная продолжительность учебных занятий, а также перерывов (перемен) между ними предусматривается Уставом либо локальным актом Центра с учетом соответствующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН), утвержденных в установленном порядке. Выполнение преподавательской работы регулируется расписанием учебных занятий.
При проведении спаренных учебных занятий неустановленные перерывы могут суммироваться и использоваться для выполнения другой педагогической работы в порядке, предусмотренном правилами внутреннего трудового распорядка Центра.
2.3. Другая часть педагогической работы работников, ведущих преподавательскую работу, требующая затрат рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов, вытекает из их должностных обязанностей, предусмотренных уставом Центра, правилами внутреннего трудового распорядка Центра, тарифно-квалификационными (квалификационными) характеристиками, и регулируется графиками и планами работы, в т.ч. личными планами педагогического работника, и включает:
- выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, с работой по проведению родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;
- организацию и проведение методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), семьям, обучающим детей на дому в соответствии с медицинским заключением;
- время, затрачиваемое непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию учащихся, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий;
- периодические кратковременные дежурства в Центре в период образовательного процесса, которые при необходимости могут организовываться в целях подготовки к проведению занятий, наблюдения за выполнением режима дня учащимися, обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени, в том числе во время перерывов между занятиями, устанавливаемых для отдыха учащихся, различной степени активности, приема ими пищи.
2.4. Дни недели (периоды времени, в течение которых Центр осуществляет свою деятельность), свободные для педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, от проведения учебных занятий по расписанию, от выполнения иных обязанностей, регулируемых графиками и планами работы, педагогический работник может использовать для повышения квалификации, самообразования, подготовки к занятиям и т.п.
2.5. Режим рабочего времени педагогов, которым не может быть обеспечена полная учебная нагрузка и гарантируется выплата ставки заработной платы в полном размере в

случаях, предусмотренных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников» от от 22.12.2014 года № 1601, определяется с учетом их догрузки до установленной нормы часов другой педагогической работой. Формой догрузки может являться педагогическая работа без дополнительной оплаты в группе продленного дня, кружковая работа, работа по замене отсутствующих учителей, проведение индивидуальных занятий на дому с обучающимися, организуемых в соответствии с медицинским заключением, выполнение частично или в полном объеме работы по классному руководству, проверке письменных работ, внеклассной работы по физическому воспитанию и другой педагогической работы, объем работы которой регулируется Центром.
2.6. Режим рабочего времени учителей первых классов определяется с учетом СанПиН 2.4.4.3172-14(с изменениями на 27 октября 2020 года), предусматривающих в первом полугодии «ступенчатый» метод наращивания учебной нагрузки, а также динамическую паузу, что не должно отражаться на объеме учебной нагрузки, определение которой производится один раз в год на начало учебного года в соответствии с учебным планом.
2.7. Режим рабочего времени педагогов дополнительного образования
Центра, у которых по не зависящим от них причинам (сокращение количества часов по учебному плану и учебным программам и (или) классов, групп и др.) в течение учебного года учебная нагрузка уменьшается по сравнению с учебной нагрузкой, установленной им на начало учебного года, до конца учебного года определяется количеством часов пропорционально сохраняемой им в порядке, установленном Министерством образования и науки Российской Федерации, заработной платы, с учетом времени, необходимого для выполнения педагогической работы, предусмотренной в пункте 2.5 настоящего Положения.

III. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников.

3.1. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю.
3.2. Педагогическим работникам в зависимости от должности и (или) специальности с учетом особенностей их труда устанавливается:
3.2.1. продолжительность рабочего времени 36 часов в неделю:
-педагогам-психологам, социальным педагогам, педагогам-организаторам; преподавателям-организаторам основ безопасности жизнедеятельности;
3.2.2. норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы (нормируемая часть педагогической работы) 18 часов в неделю:
- педагогам дополнительного образования;

3.3. Продолжительность рабочего времени педагогических работников включает преподавательскую (учебную) работу, воспитательную, а также другую педагогическую работу, предусмотренную квалификационными характеристиками по должностям и особенностями режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений, утвержденными в установленном порядке.
3.4. За преподавательскую (педагогическую) работу, выполняемую с согласия педагогических работников сверх установленной нормы часов за ставку заработной платы, производится дополнительная оплата соответственно получаемой ставке заработной платы в одинарном размере.

IV. Разделение рабочего дня на части.

4.1. При составлении графиков работы педагогических работников перерывы в рабочем времени, не связанные с отдыхом и приемом работниками пищи, не допускаются за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением.
4.2. При составлении расписаний учебных занятий Центр обязан исключить нерациональные затраты времени педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы, которые в отличие от коротких перерывов (перемен) между каждым учебным занятием, установленных для обучающихся, воспитанников, рабочим временем педагогических работников не являются.
4.3. Допускается деление рабочего времени педагогического работника на части в условиях реализации программ дополнительного образования, организации внеурочной, внеклассной работы с учащимися и выполнения других обязанностей, определенных планами работы Центра, расписанием занятий и личными планами педагогического работника.

V. Режим рабочего времени работников в каникулярный период.

5.1. Периоды осенних, зимних, весенних и летних каникул, установленных для учащихся Центра и не совпадающие с ежегодными оплачиваемыми основными и дополнительными отпусками работников (далее – каникулярный период), являются для них рабочим временем.
5.2. В каникулярный период педагогические работники осуществляют педагогическую, методическую, а также организационную работу, связанную с реализацией образовательной программы, в пределах нормируемой части их рабочего времени (установленного объема учебной нагрузки (педагогической работы), определенной им до начала каникул, и времени, необходимого для выполнения работ, с сохранением заработной платы в установленном порядке.
Педагоги, осуществляющие индивидуальное обучение на дому детей в соответствии с медицинским заключением, в каникулярный период привлекаются к педагогической (методической, организационной) работе с учетом количества часов индивидуального обучения таких детей, установленного им до начала каникул.
5.3. Режим рабочего времени педагогических работников, принятых на работу во время летних каникул учащихся определяется в пределах нормы часов преподавательской (педагогической) работы в неделю, установленной за ставку заработной платы и времени, необходимого для выполнения других должностных обязанностей.
5.4. Режим рабочего времени учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала в каникулярный период определяется в пределах времени, установленного по занимаемой должности. Указанные работники в установленном законодательством порядке могут привлекаться для выполнения хозяйственных работ, не требующих специальных знаний.
5.5. Режим рабочего времени всех работников Центра в каникулярный период регулируется локальными актами Центра и графиками работ с указанием их характера.

VI. Режим рабочего времени работников в период отмены для учащихся, учебных занятий (образовательного процесса) по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям.

6.1. Периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для учащихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям являются рабочим временем педагогических и других работников Центра.
6.2. В периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) в отдельных классах (группах) либо в целом по Центру по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям учителя и другие педагогические работники привлекаются к учебно-воспитательной, методической, организационной и другой работе в порядке и на условиях, предусмотренных в разделе V настоящего Положения.

VII. Режим рабочего времени работников, организующих летний отдых в той же или другой местности, а также при проведении туристских походов, экскурсий, экспедиций, путешествий.

7.1. Режим рабочего времени педагогических работников, привлекаемых в период, не совпадающий с ежегодным оплачиваемым отпуском, на срок не более одного месяца, в оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей, создаваемый в каникулярный период на базе общеобразовательного учреждения, определяется в порядке, предусмотренном разделом V настоящего Положения.
7.2. Привлечение педагогических работников в каникулярный период, не совпадающий с их ежегодным оплачиваемым отпуском, к работе в оздоровительные лагеря, а также в качестве руководителей длительных (без возвращения в тот же день) походов, экспедиций, экскурсий, путешествий в другую местность осуществляется с согласия работников.
7.3.Режим рабочего времени указанных работников устанавливается с учетом выполняемой ими работы и определяется правилами внутреннего трудового распорядка Центра, графиками работы, коллективным договором.

VIII. Регулирование рабочего времени отдельных педагогических работников.

8.1. Режим рабочего времени социального педагога, педагога-организатора в пределах 36-часовой рабочей недели регулируется правилами внутреннего трудового распорядка Центра с учетом выполнения индивидуальной и групповой работы с участниками образовательных отношений, режима дня Центра, Плана мероприятий и расписания занятий на определённый период.

Цепкова Гузяль Рафгатовна

Подписан: Цепкова Гузяль Рафгатовна
DN: ИНН=564400246304, СНИЛС=05937764311, E=mbou-cdod@yandex.ru, C=RU, S=Оренбургская область, L=пос. Светлый, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ""ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ""", G=Гузяль Рафгатовна, SN=Цепкова, CN=Цепкова Гузяль Рафгатовна
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2021-03-15 14:17:40
Foxit Reader Версия: 9.7.2